



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานตามประกาศมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน เป็นไปตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อประโยชน์ต่อส่วนงาน โดยผ่านความเห็นชอบจากมติที่ประชุมที่บริหารคณะแพทยศาสตร์ เมื่อวันอังคารที่ 10 พฤศจิกายน 2563 จึงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานใหม่ ดังนี้

1. การเดินทางไปปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราวภายในประเทศ ดังนี้
 - 1.1. กรณีที่ผู้เดินทางมีสิทธิเบิกค่าเช่าที่พักในคราวหนึ่งไม่เกิน 15 วัน
 - 1.1.1. ค่าเบี้ยเลี้ยง คนละ 300 บาท / วัน
 - 1.1.2. ค่าเช่าที่พัก
 - 1.1.2.1. พักในโรงแรมหรือในที่พักรวม ตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด
 - 1.1.2.2. เหม่าจ่าย ไม่เกินคนละ 600 บาท / วัน
 - 1.2. กรณีที่ผู้เดินทางมีสิทธิเบิกค่าเช่าที่พักในคราวหนึ่งเกิน 15 วัน แต่ไม่เกิน 20 วัน
 - 1.2.1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พักเหมาจ่ายรวมกัน ไม่เกินคนละ 14,000 บาท
 - 1.3. กรณีที่ผู้เดินทางมีสิทธิเบิกค่าเช่าที่พักในคราวหนึ่งเกิน 20 วัน แต่ไม่เกิน 30 วัน
 - 1.3.1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักเหมาจ่ายรวมกัน ไม่เกินคนละ 18,000 บาท
 - 1.4. กรณีผู้เดินทางมีสิทธิเบิกค่าเช่าที่พักในคราวหนึ่งเกิน 30 วัน
 - 1.4.1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พักเหมาจ่าย 30 วันรวมกัน ไม่เกินคนละ 18,000 บาท
 - 1.4.2. ค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พักของวันที่เกิน 30 วัน ให้เหมาจ่ายรวมกัน ไม่เกินคนละ 600 บาท / วัน
 - 1.5. ค่าพาหนะเดินทาง ตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด และ
 - 1.5.1. โดยรถไฟ หรือรถทัวร์ ต้องแนบหลักฐานการจ่าย
 - 1.5.2. โดยเครื่องบิน ค่าพาหนะส่วนที่ไม่ให้เบิกจ่าย เช่น ค่าบริการเลือกที่นั่ง อาหารและเครื่องดื่ม ประกันชีวิตหรือค่าประกันภัยภาคสมัครใจ
- 1.6. การเดินทางโดยพาหนะส่วนตัว ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานซึ่งเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อน จึงจะมีสิทธิเบิกเงินชดเชยค่าพาหนะเหมาจ่าย ดังนี้
 - 1.6.1. รถยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละ 4 บาท
 - 1.6.2. รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละ 2 บาท

- 1.7. ค่าพาหนะรับจ้าง ให้เบิกค่าพาหนะรับจ้างเที่ยวไป – กลับ ได้เท่าที่จ่ายจริง ดังนี้
 - 1.7.1. กรณีเดินทางไปปฏิบัติงานในเขตกรุงเทพฯ โดยเครื่องบิน
 - 1.7.1.1. ใช้สนามบินสุวรรณภูมิ ไม่เกิน 700 บาท
 - 1.7.1.2. ใช้สนามบินดอนเมือง ไม่เกิน 600 บาท
 - 1.7.2. กรณีเดินทางไปปฏิบัติงานในเขตกรุงเทพฯ โดยยานพาหนะประจำทาง ไม่เกิน 600 บาท
 - 1.7.3. กรณีเดินทางไปปฏิบัติงานในจังหวัดอื่น ไม่เกิน 250 บาท
 - 1.7.4. กรณีเดินทางไปปฏิบัติงานจังหวัดหนึ่ง และพาหนะประจำทางที่เดินทางไปสิ้นสุดที่จังหวัดอื่น ทำให้ต้องเดินทางต่อเพื่อให้ถึงจังหวัดที่ปฏิบัติงาน ไม่เกิน 800 บาท
- 1.8. ค่าลงทะเบียน ตามที่จ่ายจริง และในกรณีเบิกจ่ายเฉพาะค่าลงทะเบียน ผู้เดินทางจะต้องลงลายมือชื่อรับรองว่าได้เข้าร่วมการอบรมฯ แล้วในเอกสารเบิกจ่าย
2. การเดินทางไปปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราวในต่างประเทศ
 - 2.1. ค่าเบี้ยเลี้ยง
 - 2.1.1. ผู้เดินทางตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด ไม่เกินคนละ 3,600 บาท / วัน
 - 2.1.1.1. ตำแหน่ง: นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งเป็นบุคคลภายนอก
 - 2.1.1.2. ประเภทบริหาร: อธิการบดี รองอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ นักวิจัยที่มีตำแหน่งเทียบเท่า
 - 2.1.1.3. ประเภททั่วไป: วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ, ประเภทปฏิบัติการและวิชาชีพ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
 - 2.1.2. ผู้เดินทาง ตำแหน่งอื่น ๆ ไม่เกินคนละ 2,400 บาท / วัน
 - 2.2. ค่าเช่าที่พัก ตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด
 - 2.3. ค่าพาหนะ / พาหนะรับจ้าง ตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด
 - 2.4. ค่าลงทะเบียน ตามที่จ่ายจริง และในกรณีเบิกจ่ายเฉพาะค่าลงทะเบียน ผู้เดินทางจะต้องลงลายมือชื่อรับรองว่าได้เข้าร่วมการอบรมฯ แล้วในเอกสารเบิกจ่าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 พ.ย 2563

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์เรืองศักดิ์ สีธนาภรณ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในประเทศ

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในประเทศของคณะแพทยศาสตร์เป็นไปอย่างเหมาะสมและประหยัด จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับบุคลากรของคณะแพทยศาสตร์ ตั้งแต่ระดับ 9 หรือเทียบเท่าลงมา ดังนี้

ก. การเดินทางที่มีสิทธิเบิกค่าที่พักและเบี้ยเลี้ยง

1. กรณีเดินทางในคราวหนึ่งต้องพักไม่เกิน 20 วัน

	อัตราเดิม	อัตราใหม่
1.1 ค่าที่พัก		
1.1.1 มีหลักฐาน	ตามสิทธิ	ตามสิทธิแต่ไม่เกินประกาศมหาวิทยาลัย
1.1.2 แบบเหมาจ่าย	200 บาท/วัน	400 บาท/วัน
1.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง	ตามสิทธิ	ตามสิทธิ

2. กรณีเดินทางในคราวหนึ่งต้องพักเกิน 20 วันแต่ไม่เกิน 30 วัน

2.1 ค่าที่พักและเบี้ยเลี้ยง		
เหมาจ่ายรวมกัน	5,500 บาท	12,000 บาท

3. กรณีเดินทางในคราวหนึ่งต้องพักเกินกว่า 30 วัน

3.1 ค่าที่พักและเบี้ยเลี้ยงต่อ 30 วัน		
ให้เบิกเหมาจ่ายรวมกัน	5,500 บาท	12,000 บาท
3.2 ค่าที่พักและเบี้ยเลี้ยงของวันที่เกินจาก 30 วัน		
ให้เบิกเหมาจ่ายรวมกันวันละ	200 บาท/วัน	400 บาท/วัน
	แต่ไม่เกิน 5,500 บาท	แต่ไม่เกิน 12,000 บาท

ข. กรณีเดินทางที่เป็นกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ของภาควิชา/หน่วยงานของคณะแพทยศาสตร์

1. ให้หักในที่พักที่กำหนดไว้ในโครงการเท่านั้น
2. ให้เบิกจ่ายค่าที่พักตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินสิทธิ และไม่อนุญาตให้เบิกค่าที่พักแบบเหมาจ่าย
3. กรณีเจ้าของโครงการได้จัดอาหารให้ครบทุกมื้อ ไม่อนุญาตให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง แต่ถ้าจัดอาหารให้เป็นบางมื้อ ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงตามสัดส่วนในแต่ละวัน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2549 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2549



(รองศาสตราจารย์นายแพทย์กิตติ ลิ้มอภิชาติ)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง คำพาหนะรับจ้างกรณีเดินทางไปราชการ

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกคำพาหนะรับจ้างกรณีเดินทางไปราชการ เทียวไปและเทียวกลับ จากที่พักกับสถานีรถไฟ หรือรถประจำทาง และหรือสนามบิน ดังต่อไปนี้

1. กรณีเดินทางไปราชการในเขตกรุงเทพฯ
 - 1.1 หากเดินทางไปราชการโดยเครื่องบิน ให้เบิกคำพาหนะรับจ้างไป-กลับ ได้เท่าที่จ่ายจริง ดังนี้
 - 1.1.1 กรณีใช้สนามบินสุวรรณภูมิ ไม่เกิน 700 บาท
 - 1.1.2 กรณีใช้สนามบินดอนเมือง ไม่เกิน 600 บาท
 - 1.2 หากเดินทางโดยรถไฟ หรือยานพาหนะประจำทาง ให้เบิกคำพาหนะรับจ้างไป-กลับ ได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน 600 บาท
2. กรณีเดินทางไปราชการที่จังหวัดอื่น ซึ่งมีใช้กรุงเทพฯ ให้เบิกคำพาหนะรับจ้างไป-กลับ ได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกิน 250 บาท
3. กรณีเดินทางไปราชการที่จังหวัดอื่น ที่มีความจำเป็นเนื่องจากยานพาหนะประจำทางที่เดินทางไปสิ้นสุดที่จังหวัดหนึ่ง และต้องเดินทางต่อไปถึงที่ตั้งสถานที่ที่จะไปราชการ ให้เบิกคำพาหนะรับจ้างไป-กลับ ได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน 800 บาท

หากประกาศใดขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๐

(รองศาสตราจารย์นายแพทย์กิตติ ลิ้มอภิชาติ)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานคลัง คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โทร.1135

ที่ 350(5)/ 61-00949

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง กำหนดอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายกรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

เรียน ภาควิชา/หน่วยงาน

คณะแพทยศาสตร์ เห็นสมควรกำหนดอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงในเดินทางไปราชการชั่วคราว ณ ประเทศเพื่อนบ้าน ดังนี้

1. ประเทศเพื่อนบ้าน
(เช่น ประเทศมาเลเซีย, ใต้หวัน, สาธารณรัฐประชาชนจีน เป็นต้น) เหมาจ่ายวันละ 1,000.00 บาท
2. สาธารณรัฐสิงคโปร์ และฮ่องกง เหมาจ่ายวันละ 1,600.00 บาท

จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติ

(รองศาสตราจารย์นายแพทย์พุดิสักดิ์ พุทธวิบูลย์)

คณบดี คณะแพทยศาสตร์

หมายเหตุ :

ค่าเช่าที่พัก ณ ต่างประเทศ ยกเว้นประเทศเพื่อนบ้านใช้อัตราตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนี้

ระดับ 9 ขึ้นไป อัตราวันละ 3,100 บาท/วัน

ระดับ 8 ลงมา อัตราวันละ 2,100 บาท/วัน